



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

1702 2021

г. Новоалтайск

№ 38-р

О проведении проверок

В соответствии с Планом проверок соблюдения требований трудового законодательства организациями, подведомственными Администрации города Новоалтайска, на 2021 год направить заведующего отделом по труду комитета по экономической политике и инвестициям Администрации города Новоалтайска. Казанцеву С.В. на выездную проверку соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в следующие муниципальные учреждения:

Наименование организации	Дата начала и окончания проверки
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр города Новоалтайска	25.02.2021 - 16.03.2021
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 1 «Колокольчик» города Новоалтайска Алтайского края	01.03.2021- 20.03.2021
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 10 «Радуга» города Новоалтайска Алтайского края	11.03.2021- 30.03.2021
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад №2 "Карусель" города Новоалтайска Алтайского края	16.03.2021- 05.04.2021

Перечень документов, представляемых подведомственной организацией при проведении проверки, прилагается.

Глава города



С.Н. Еремеев

Перечень документов, представляемых подведомственной организацией при проведении проверки соблюдения трудового законодательства.

1. Удостоверения работников, прошедших обучение по охране труда в лицензированной организации.
2. Приказ на создание комиссии по обучению охране труда и проверке знаний.
3. График обучения, программы обучения, билеты для проверки знаний, протоколы проверки знаний.
4. Положение об организации системы управления охраны труда в организации, должностные инструкции, приказ на назначение ответственного за организацию охраны труда.
5. Трудовые договора, дополнительные соглашения к трудовым договорам.
6. Коллективный договор приложениями. Правила внутреннего трудового распорядка.
7. План по улучшению условий охраны труда в организации на год (соглашение по охране труда)
8. Приказ на создание комиссии по охране труда, положение о комиссии, протоколы работы комиссии..
9. Контингент работников, подлежащих медицинским осмотрам, пофамильные списки работников, подлежащих прохождению медицинского осмотра, журнал регистрации выдачи направлений на медицинский осмотр, заключительные акты о проведенном медосмотре.
10. Программа проведения вводного инструктажа, программа проведения первичного инструктажа, журнал вводного инструктажа, журналы первичного инструктажа на рабочем месте, журнал проведения целевого инструктажа
11. Перечень работников, освобожденных от проведения повторного инструктажа
12. Перечень работ, при котором запрещается труд женщин и лиц моложе 18 лет.
13. Перечень работников, которые должны проходить обязательные профилактические прививки.
14. Перечень работ повышенной опасности. При выполнении данных работ - журнал выдачи нарядов-допусков
15. Перечень инструкций по охране труда, инструкции по охране труда по профессиям и видам работ, журнал выдачи инструкций.
16. Журнал регистрации несчастных случаев, акты расследования несчастных случаев.
17. Утвержденные нормы выдачи СИЗ, положение по обеспечению СИЗ, личные карточки выдачи СИЗ.

18. Карты специальной оценки условий труда, декларации соответствия условий труда на рабочих местах, государственным нормативам.
19. Трудовые книжки, график отпусков, приказы на отпуск, правила трудового распорядка, личные карточки работников по форме Т-2.
20. Список работников получающих молоко (при необходимости).
21. Список работников, занятых на работах связанных с загрязнением, карточки выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств.
22. Карты оценки рисков.
23. Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов
24. План (график) применения профессиональных стандартов.
25. Список профессиональных стандартов, применяемых в организации.
26. Локальные нормативные акты, в которые внесены изменения в связи с применением профессиональных стандартов.
27. План обучения (аттестации) работников, которым в соответствии с профессиональными стандартами требуется профессиональная переподготовка либо повышение квалификации.

Заместитель главы Администрации города



Н.В. Щепина