

**АКТ проверки  
соблюдения требований трудового законодательства и иных  
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права**

«30» марта 2021 г.

г. Новоалтайск

30 марта 2021 заведующим отделом по труду по труду комитета по экономической политике и инвестициям Администрации города Новоалтайска, Казанцевой Светланой Викторовной, на основании распоряжения Администрации города от 17.02.2021 № 38-р, проведена выездная плановая проверка трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в МБДОУ ЦРР – детский сад № 10 «Радуга» города Новоалтайска Алтайского края по адресу: г. Новоалтайск, ул. Анатолия 41а.

Заведующий - Рыжакова Татьяна Владимировна.

**В результате проверки установлено:**

1. Обучение и проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов предприятия (организации), их аттестация (ст. 225 ТК РФ, Пост. Минт. от 13.01.2003 № 1/29)

*В лицензированных организациях обучены 4 человека: Пушкарева Галина Владимировна, Русакова Ирина Владимировна, Рыжакова Татьяна Владимировна, Кунгурцева Елена Валерьевна. Дата обучения - ноябрь 2018г.*

2. Наличие в организации постоянно действующей экзаменационной комиссии (ГОСТ 12.0.004-2015, Пост. Минт. от 13.01.2003 № 1/29)

*Комиссия действует, создана приказом от 16.07.2020 №28/07.*

3. Наличие документов, подтверждающих проведение обучения по охране труда с работниками: графика проверки знаний, перечня профессий, программы обучения, протоколов проверки, соблюдение сроков проверки знаний по ОТ (Гост 12.0.004-2015, Пост. Минт. от 13.01.2003 № 1/29)

*Обучение проводится ежегодно, утверждено расписание занятий, разработаны: положение о порядке обучения, программы обучения по профессиям, билеты, обучение оформлено протоколами.*

4. Наличие на предприятии необходимых нормативно-правовых документов по ОТ: Трудовой кодекс, Положение о расследовании и учете несчастных случаев на производстве (Постановление Минтруда РФ № 73 от 24.10.2002 г.), должностные инструкции, положение об организации работы службы ОТ, стандарты предприятия, согласование инструкций с представителем трудового коллектива (Пост. Минтр. № 14 от 08.02.00)

*Нормативно правовая база имеется в электронном виде, разработано положение о СУОТ, положение о комиссии по ОТ, о трехступенчатом*



контроле, должностные инструкции и т.д. Все документы согласованы с профсоюзным комитетом.

5. Заключение трудовых договоров, включение в них вопросов ОТ (ст. 56-71 ТК РФ)

Трудовые договора с работниками заключены. Условия труда на рабочих местах в трудовой договор включены. В трудовом договоре с Рыжаковой С.В.

по основному месту работы заведующей складом от 18.08.2016 определен режим работы с 8.00 до 16.30, а в трудовом договоре с ней по совместительству от 09.01.2017 режим работы с 15-30 до 17-30, что является нарушением части 1 статьи 282 ТК РФ (работа по совместительству должна выполняться в свободное от основной работы время).

6. Наличие Коллективного договора, приложений к кол. договору (ТК РФ ст. 40-44)

Коллективный договор заключен от 16.09.2019 по 15.09.2022г. содержит все необходимые разделы и приложения, коллектив с ним ознакомлен..

7. Наличие плана улучшения ОТ, их выполнение (Приказ от 1 марта 2012 г. N 181н.)

План работы по улучшению условий охраны труда разработан. Ведется контроль за его исполнением.

8. Фактическое финансирование мероприятий по ОТ (ст. 226 ТК РФ.)

Мероприятия финансируются за счет бюджета муниципального образования.

9. Наличие комитета (комиссии) по ОТ, результаты деятельности (ТК РФ ст. 218, пост. Минт. № 64 от 12.10.94.)

Комиссия по охране труда создана приказом № 28/06 от 16.07.2020г. Разработано Положение о комиссии по охране труда.

10. Наличие предварительного и периодического медосмотров работников, перечня профессий, графиков для прохождения медосмотров (ТК РФ ст. 213, 214, Приказ Минздравсоцразвития № 302 н от 12.04.2011г.)

Медицинские осмотры проводятся ежегодно, приказом назначен ответственный за проведение медицинских осмотров приказом №31/01 от 25.09.20. Направление на предварительный медосмотр не оформляется.

11. Наличие проведения инструктажей по охране труда, журналов инструктажей: вводного, программы вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочем месте, организация и оформление проведения стажировки, повторного, внепланового, целевого инструктажа, журналы прошнурованы, пронумерованы (ГОСТ 12.0.004-2015, Пост. Минт. от 13.01.2003 № 1/29)

*Инструктажи проводятся своевременно, все журналы заведены, пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью, заполнены правильно. Утверждены программы вводного и первичного инструктажа.*

12. Наличие перечня профессий и должностей работников, высвобождаемых от первичного инструктажа и других видов инструктажей, согласованного с ПК или СТК

(ГОСТ 12.0.004-2015, Пост. Минт. от 13.01.2003 № 1/29)

*Инструктаж проходят все.*

13. Наличие перечней работ, при котором запрещается труд женщин, лиц моложе 18 лет (Пост. Правительства РФ № 162, 163 от 25.02.00 г.)

*Работы, запрещенные женщинам и подросткам, в учреждении не проводятся. Перечень работ имеется.*

14. Наличие перечня лиц, которые должны проходить обязательные профилактические прививки от инфекционных заболеваний (Пост. Правительства РФ № 825 от 15.07.99 г.)

*Прививки проходят все, кроме имеющих медотвод.*

15. Наличие утвержденного перечня профессий и видов работ, к которым предъявляются повышенные требования по технике безопасности (ведомственные нормы и правила)

*Работы повышенной опасности не производят. Перечень не требуется.*

16. Наличие журналов нарядов-допусков на работы повышенной опасности

*Не требуется.*

17. Наличие утвержденных инструкций по охране труда, перечня, журнала выдачи (ст. 212 ТК РФ, пост. Минтр. от 17.12.2002 № 80.)

*Инструкции разработаны, все согласованы с профсоюзом, имеется перечень инструкций и журнал выдачи инструкций.*

18. Наличие психиатрического освидетельствования и перечня работающих в условиях повышенной опасности не реже 1 раза в 5 лет (ст. 213 ТК РФ, Постановление от 23 сентября 2002 г. N 695.)

*Психиатрическое освидетельствование пройдено у всех. 24.10.2018г.*

19. Расследование и учет несчастных случаев на производстве, ведение журнала, оформление актов Н-1 (ст. 227-231 ТК РФ, Пост. Правительства РФ № 5 от 08.01.2003 г., № 28 от 28.01.00 г., № 406 от 24.05.00 г. пост. Минтр. № 73 от 24.10.2002 г.)

*Журнал регистрации несчастных случаев заведен. Есть положение об особенностях расследования несчастных случаев.*

20. Наличие кабинетов, уголков по охране труда (пост. Минтр. № 7 от 17.01.01 г.)

*Уголок по охране труда оформлен.*



21. Наличие обязательного социального страхования от несчастных случаев и производственных заболеваний (ст. 212 ТК РФ, № 125-ФЗ от 24.07.98г.)  
*Социальное страхование осуществляется согласно действующему законодательству.*
22. Обеспечение спец. одеждой, спец. обувью, СИЗ. Наличие нормативной документации, графиков проверки СИЗ, личные карточки учета СИЗ. Организация ремонта, стирки СИЗ (ст. 212 ТК РФ, Типовые отраслевые нормы пост. Минздравсоцразвития № 290н от 01.06.09г.)  
*Разработаны положения о бесплатной выдаче СИЗ, смывающих и защитных средств. Разработаны нормы выдачи СИЗ и смывающих, выдача оформляется в личных карточках. В карточках не заполнена лицевая сторона (потребность по утвержденным нормам).*
23. Организация контроля за состоянием условий труда, (ст. 212 ТК РФ)  
*Контроль осуществляется согласно положению о трехступенчатом контроле.*
24. Наличие специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест), даты проведения, количество рабочих мест, из них аттестовано (Федеральный закон № 426-ФЗ от 28.12.2013г.)  
*СОУТ проведена в августе 2016г. С картами специальной оценки труда работники ознакомлены. Декларация на соответствие условий охраны труда подана. Начата работа по повторному проведению СОУТ.*
25. Соблюдение требований Трудового Кодекса: продолжительность рабочего времени, наличие графика отпусков, дополнительные отпуска, их предоставление, ознакомление с приказами, правилами внутреннего трудового распорядка (ст. 91-99, ст. 114-128 ТК РФ.).  
*График отпусков составляется своевременно, с приказами и ПВТР все работники ознакомлены под роспись.*
26. Наличие соблюдения законодательства об охране труда работающих инвалидов. Наличие справок МСЭ соблюдение режима труда и отдыха. Соответствие занимаемой работы рекомендациям МСЭ (№ 181-ФЗ от 24.11.95г.)  
*Один работник имеет инвалидность 2 гр. Есть справка МСЭ от 13.05.2019г. В трудовых договорах по основному месту работы сторожем и по внутреннему совместительству электромонтером отсутствуют полагающиеся льготы для инвалидов (30 дней отпуска, продолжительность рабочего времени 35 часов в неделю).*
27. Выдача молока (Приказ Минздравсоцразвития № 45н от 16.02.2009)  
*Не требуется.*
28. Наличие аптечки (ст. 223 ТК РФ Приказ Минздравсоцразвития России от 5 марта 2011 г. N 169н)

*Аптечки есть.*

29. Обеспечение мылом работников, занятых на работах связанных с загрязнением

(Приказ Минздравсоцразвития №1122н от 17.12.2010)

*Обеспечены согласно утвержденным нормам.*

30. Наличие оценки производственных рисков.

*Работа по оценке производственных рисков ведется, заключен договор с.*

*По получению карт оценки рисков, предоставить их копию.*

31. Переход на профессиональные стандарты (Постановление Правительства РФ от 27.06.2016 № 584).

*Профстандарты по педагогам введены. Работа по переводу на профстандарты вспомогательного персонала ведется.*

#### **Рекомендации по итогам проверки:**

† 1. *Привести трудовые договоры с Рыжаковой С.В. в соответствие со статьей 282 ТК РФ.*

+ 2. *Оформлять направление на прохождение работниками предварительного медицинского осмотра.*

3. *Заполнить лицевые стороны карточек выдачи средств индивидуальной защиты.*

† 4. *Составить дополнительные соглашения к трудовым договорам от 01.04.2015 № 4 и от 19.08.2016 № 103 с Михайловым А.А. об установлении ему отпуска в размере 30 дню и сокращенной рабочей недели.*

5. *Предоставить копии карт оценки профессиональных рисков.*

6. *Не ставить росписи в журнале инструктажа на рабочем месте в графах за стажировку, при повторном инструктаже.*

***Обеспечить выполнение данных рекомендаций в срок до 29.04.2021.***

Заведующий отделом по труду

С.В. Казанцева

С актом проверки ознакомлена, с содержанием акта согласна:

Заведующий МБДОУ ЦРР - детский сад №10



Т.В. Рыжакова

*« 04 апреля 2021 г. »*