

Выписка из

положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденного постановлением Администрации Алтайского края от 03.12.2013 № 5452

Настоящее Положение устанавливает порядок и условия компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - «компенсация»).

1. Компенсация предоставляется ежемесячно в безналичной или наличной форме по выбору родителей (законных представителей).

2. Родители (законные представители) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, подают руководителю образовательной организации письменное заявление о предоставлении компенсации с указанием формы предоставления.

В случае выбора безналичной формы предоставления компенсации в заявлении указывается номер сберегательной книжки или пластиковой карты банка.

3. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

Компенсация подлежит родительская плата, внесенная за присмотр и уход за ребенком только в одной образовательной организации, в которой этот ребенок обучается по образовательной программе дошкольного образования.

4. Родители (законные представители), обратившиеся за компенсацией, вместе с заявлением представляют следующие документы:

копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей заявителя, подтверждающие последовательность их рождения в семье;

копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей, постановление органа местного самоуправления муниципального района, городского округа об установлении опеки (попечительства) или договора о передаче ребенка в приемные семьи (для подопечных детей).

5. Образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования, формирует личное дело каждого заявителя.

В личное дело брошюруются документы, необходимые для принятия решения о размере предоставляемой компенсации.

6. Руководитель образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, составляет и утверждает список заявителей на предоставление компенсации, который должен содержать следующие сведения: фамилия, имя, дата рождения ребенка, последовательность его рождения среди несовершеннолетних детей в семье заявителя (для замещающих семей последовательность определяется в зависимости от даты рождения несовершеннолетних детей, воспитывающихся в семье), размер компенсации части платы (20% - на первого ребенка, 50% - на второго ребенка, 70% - на третьего ребенка и последующих детей), форма выплаты компенсации (при безналичной - номер сберегательной книжки или пластиковой карты банка).

7. В случае изменения количества детей в семье размер компенсации пересматривается и ее выплата осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей) с приложением документов, указанных в п. 4 настоящего Положения.

Ознакомлен _____

Дата роспись _____